



Утверждаю:

Директор КГБУ АКУНБ

Т.И. Егорова

_____ 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о краевом конкурсе «Разговор с Шукшиным» среди общедоступных библиотек Алтайского края

1. Общие положения

1.1. Учредителем краевого конкурса «Разговор с Шукшиным» среди общедоступных библиотек Алтайского края (далее – Конкурс) является Министерство культуры Алтайского края.

1.2. Организатором Конкурса является краевое государственное бюджетное учреждение «Алтайская краевая универсальная научная библиотека им. В.Я. Шишкова» (далее – КГБУ АКУНБ).

1.3. Настоящее Положение определяет правила организации, проведения и подведения итогов Конкурса.

1.4. Организатор обеспечивает информационную поддержку Конкурса, равные условия для всех участников, проведение Конкурса, прием работ участников, формирование и координацию работы жюри, награждение победителей Конкурса.

1.5. Форма участия в Конкурсе заочная, участие в нем является бесплатным.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: воспитание традиционных российских духовно-нравственных ценностей у жителей Алтайского края через творческое наследие В. М. Шукшина.

2.2. Задачи Конкурса:

- активизация работы общедоступных библиотек Алтайского края по направлениям продвижения чтения и патриотического воспитания;
- раскрытие и стимулирование творческого потенциала и творческой инициативы специалистов общедоступных библиотек Алтайского края;
- популяризация творческого наследия В. М. Шукшина средствами массового библиотечного обслуживания жителей Алтайского края;
- подъем интереса жителей Алтайского края к общенациональной и региональной литературе;
- повышение имиджа общедоступных библиотек среди жителей Алтайского края.

3. Участники Конкурса

3.1. В Конкурсе принимают участие общедоступные библиотеки муниципальных образований Алтайского края (в том числе являющиеся

структурными подразделениями учреждений, осуществляющих библиотечное обслуживание):

- центральные библиотеки городских округов;
- межпоселенческие/районные библиотеки;
- библиотеки-филиалы в городских округах, являющиеся отдельными сетевыми единицами (за исключением поселенческих библиотек г. Славгорода);
- поселенческие библиотеки, являющиеся отдельными сетевыми единицами (включая поселенческие библиотеки г. Славгорода);

3.2. В команду участников Конкурса могут входить как сотрудники учреждения-конкурсанта, так и привлеченные партнеры, эксперты, волонтеры.

4. Условия участия в Конкурсе

4.1. Для участия в Конкурсе общедоступным библиотекам необходимо разработать и провести культурно-просветительское мероприятие или цикл мероприятий по популяризации творческого наследия В. М. Шукшина.

4.2. Тема мероприятия должна быть связана с биографией, литературным и кинематографическим наследием, ближайшим окружением В. М. Шукшина, также она может быть посвящена его литературным и кинематографическим предшественникам и приемникам, исследователям его творчества.

4.3. Рекомендуются использовать ресурсы авторитетных источников информации.

4.4. При подготовке мероприятия рекомендуется привлекать молодежь в качестве волонтеров.

4.5. Комплексное культурно-просветительское мероприятие может быть проведено в офлайн- или онлайн-формате, исключая как самостоятельные формы книжно-иллюстративную выставку, виртуальную выставку, фотоконкурс, викторину в социальных сетях.

4.6. Мероприятие, проводимое в рамках Конкурса, следует широко освещать в средствах массовой информации.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проводится с 15 апреля по 15 сентября 2024 г.:

- основной этап Конкурса: 15 апреля – 1 сентября 2024 г. Разработка и проведение мероприятий (изучение источников, разработка сценария, подготовка сопроводительной презентации и раздаточного материала, проведение мероприятия);

- заключительный этап Конкурса: 1 сентября – 15 сентября 2024 г. Отправка пакета конкурсных документов – Заявки на участие в Конкурсе (Приложение 1) и конкурсных материалов (перечень материалов – Приложение 2) в соответствии с требованиями (Приложение 3). Пакет конкурсных документов отправляется по электронной почте oglakunb@mail.ru (с пометкой «Разговор с Шукшиным»);

- подведение итогов Конкурса: 15 сентября – 1 октября 2024 г. Оценка конкурсных работ членами жюри, определение победителей Конкурса.

- награждение победителей Конкурса на площадке КГБУ АКУНБ.

5.2. Пакет конкурсных документов включает:

заявка на участие в Конкурсе;

сценарий самостоятельно разработанного мероприятия, где указаны тема, обоснование ее выбора, форма и название мероприятия, целевая аудитория, содержание мероприятия, список используемых источников, организаторы, привлеченные партнеры и волонтеры;

справка на антиплагиат;

мультимедийная презентация;

раздаточные материалы;

аудио-, видеоматериалы;

анонсы и постерелизы о мероприятии, опубликованные в средствах массовой информации или интернет-представительствах библиотеки.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. Итоги Конкурса подводятся членами жюри на основании критериев оценки (Приложение 4).

6.2. Состав жюри формируется организатором Конкурса.

6.3. Победители Конкурса определяются среди следующих групп участников:

- центральные библиотеки городских округов;

- межпоселенческие/районные библиотеки, в том числе структурные подразделения учреждений, осуществляющих библиотечную деятельность;

- библиотеки-филиалы в городских округах, являющиеся отдельными сетевыми единицами (за исключением поселенческих библиотек г. Славгорода);

- поселенческие библиотеки, являющиеся отдельными сетевыми единицами (включая поселенческие библиотеки г. Славгорода);

6.4. В каждой группе определяются три победителя, которые получают соответствующий диплом победителя Конкурса и ценный приз: телевизор (за первое место), МФУ (за второе место), внешний накопитель (за третье место).

7. Заключительные положения

7.1. Информация о Конкурсе и его итогах размещается организатором на «Портале библиотек Алтайского края» <https://lib22.ru/>.

7.2. Контактные данные:

Федотова Галина Валентиновна, заведующий отделом гуманитарной литературы; Дарбаян Мария Гамлетовна, главный библиотекарь отдела гуманитарной литературы.

e-mail: oglakunb@mail.ru, тел.: +7 (3852) 506-621

ЗАЯВКА
на участие в краевом конкурсе
среди общедоступных библиотек Алтайского края
«Разговор с Шукшиным»

(наименование учреждения культуры)

заявляет о намерении участвовать в краевом конкурсе среди общедоступных библиотек Алтайского края «Разговор с Шукшиным».

Ответственный за участие в Конкурсе (ФИО, должность)	за Контактный телефон	Электронная почта

Руководитель учреждения культуры

_____ М.П.

« ___ » _____ 2024 г.

**Перечень материалов участника краевого конкурса
среди общедоступных библиотек Алтайского края
«Разговор с Шукшиным»**

№ п/п	Название материала
1	Заявка на участие в Конкурсе
2	Сценарий самостоятельно разработанного мероприятия, где указаны тема, обоснование ее выбора, форма и название мероприятия, целевая аудитория, содержание мероприятия, список используемых источников, организаторы, привлеченные партнеры и волонтеры
3	Справка на антиплагиат
4	Мультимедийная презентация
5	Раздаточные материалы
6	Аудио-, видеоматериалы
7	Анонсы и постерелизы о мероприятии, опубликованные в средствах массовой информации или интернет-представительствах библиотеки

Требование к оформлению

1. Текст сценария мероприятия оформляется в формате Microsoft Word (*.rtf), формат страницы – А4, шрифт – Times New Roman, размер шрифта – 12 п, межстрочный интервал – 1 (одинарный), выравнивание – по ширине, все поля – 2 см.

2. Мультимедийная презентация оформляется в формате Microsoft PowerPoint (*.ppt), количество слайдов – не более 15.

3. Для знакомства жюри с интернет-публикациями о проведенном мероприятии – фотографии в формате (*.tiff), (*.jpeg); кликабельная ссылка на публикации анонсов и пострелизов.

Критерии оценки

№№	Критерий оценки	Количество баллов
1.	Оформление сценария и мультимедийной презентации в соответствии с пп. 1, 2 Приложения 3 Положения Конкурса	0-5
2.	Соблюдение рекомендованной структуры сценария в соответствии с п. 5.2 Положения Конкурса	0-5
3.	Аргументированность выбора темы мероприятия, ее актуальность, соответствие целевой аудитории	0-5
4.	Новизна и оригинальность названия и формы мероприятия, их соответствие содержанию мероприятия и целевой аудитории	0-5
5.	Логичность и полнота описания содержания мероприятия	0-5
6.	Оригинальность текста выше 70%	0-5
7.	Авторитетность использованных источников (в соответствии с п. 4.3 Положения Конкурса), их соответствие содержанию мероприятия	0-5
8.	Взаимодействие с другими организациями и учреждениями (образовательными, культурными, НКО, СМИ и др.)	0-5
9.	Привлечение волонтеров (в том числе среди молодежи)	0-5
10.	Информативность мультимедийной презентации, ее соответствие содержанию мероприятия	0-5
11.	Эстетичность, выдержанность стиля и творческий подход к оформлению мультимедийной презентации	0-5
12.	Наличие дополнительных материалов (раздаточных материалов, видео-, аудиоматериалов и т.д.), их соответствие содержанию мероприятия	0-5
13.	Наличие анонсов и постерелизов о мероприятии, опубликованных в СМИ или интернет-представительствах библиотеки	0-5
14.	Наличие качественных фотографий и отзывов посетителей мероприятия	0-5